



ÚJ MAGYARORSZÁG
VIDÉKFEJLESZTÉSI PROGRAM
2007–2013



ELJÁRÁSREND (MÓDOSÍTOTT) A HELYI VIDÉKFEJLESZTÉSI STRATÉGIA FELÜLVIZSGÁLATÁNAK ELVÉGZÉSE ÉRDEKÉBEN

**Készítette: Földművelésügyi és Vidékfejlesztési Minisztérium Agrár-
Vidékfejlesztési Főosztály**

**Jóváhagyta: Dr. Forgács Barnabás
Irányító Hatóság vezetője**

Budapest, 2009. április

JOGSZABÁLYI HÁTTÉR:

A Földművelésügyi és Vidékfejlesztési Minisztérium az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból nyújtandó vidékfejlesztési támogatásról szóló 1698/2005/EK tanácsi rendelet keretében nyújtott támogatás részletes feltételeiről valamint a mezőgazdasági, agrár-vidékfejlesztési, valamint halászati támogatásokhoz és egyéb intézkedésekhez kapcsolódó eljárás egyes kérdéseiről szóló 2007. évi XVII. törvény 81. § (3) bekezdés a) pontjában kapott felhatalmazás alapján – a földművelésügyi és vidékfejlesztési miniszter feladat- és hatásköréről szóló 162/2006. (VII. 28.) Korm. rendelet 1. § b) pontjában meghatározott feladatkörömben eljárva – alkotta meg Helyi Vidékfejlesztési Közösségek (továbbiakban: HVK) és a LEADER helyi akciócsoportok (továbbiakban: LEADER HACS) működési költségének finanszírozásáról szóló 141/2008 (X. 30.) FVM rendelete (továbbiakban: Rendelet).

A Rendelet 3. § (1) bekezdés a) pontja értelmében a LEADER HACS vagy HVK támogatást vehet igénybe a Helyi Vidékfejlesztési Stratégia (a továbbiakban: HVS) éves felülvizsgálatában való közreműködésre, valamint a HVS előrehaladásának és végrehajtásának évközi és időszakai értékelésére.

Az Új Magyarország Vidékfejlesztési Program (továbbiakban: ÚMVP) III. tengelyes nem horizontális intézkedései (mikrovállalkozás fejlesztés, turizmusfejlesztés, falumegújítás és fejlesztés, valamint a vidéki örökség megőrzése) és a IV. tengelyes LEADER intézkedés sikeressége érdekében legkésőbb 2008. szeptemberében a LEADER HACS-ok elkészítették HVS-üket. Az ÚMVP III. tengelyes nem horizontális intézkedéseinek első támogatási időszakának tapasztalatai alapján, valamint a LEADER jogcím sikeressége érdekében a LEADER HACS-ok **2009. április 1. és május 11. között** felülvizsgálják Helyi Vidékfejlesztési Stratégiájukat.

A HVS felülvizsgálat a tervezés során alkalmazott HVS online felületen történik. Elérhetősége: www.umvphvs.eu, valamennyi LEADER HACS felhasználói neve és jelszava megegyezik a tervezés során használt felhasználói névvel és jelszóval.

EZEN ELJÁRÁSREND BEN NEM SZABÁLYOZOTT TERVEZÉSI KÉRDÉSEK BEN AZ IRÁNYÍTÓ HATÓSÁG ÁLTAL 2008. 04. 01. KÖZZÉTETT

TERVEZÉSI ÚTMUTATÓBAN LEÍRTAK AZ IRÁNYADÓK! (ELÉRHETŐ:
<http://www.fvm.hu/main.php?folderID=2260>)

A HVS felülvizsgálata során be kell tartani 147/2007 (XII. 4.) FVM rendelet 8. §-ban leírtakat.

HVS FELÜLVIZSGÁLAT CÉLJA, FELADATA:

A HVS tervezési időszakában meghatározott Helyzet-Probléma-Megoldás-Eredmény (továbbiakban: HPME) struktúra felülvizsgálata, feltételek meghatározása, pontosítása a LEADER rendelet meghirdetése érdekében.

Cél: A megoldási javaslatok és várható eredmények pontos meghatározása, konkretizálása valamint a támogatható tevékenységek meghatározása. A támogatási intenzitások, a kedvezményezettek és települési kör meghatározása HPME szinten.

Elvégezhető műveletek: A felülvizsgálat során lehetőség nyílik már meglévő HPME törlésére, már meglévők módosítására (települési kör, jogcím, támogatási intenzitás, kedvezményezeti kör, szövegpontosítás stb...), új HPME rögzítésére.

HPME szinten meghatározható feltételek:

Jogcímen belül lehetőség van HPME-ként különböző feltételeket meghatározni. Ennek értelmében lehetőség van arra, hogy külön meghatározásra kerüljenek az alábbi szempontok:

- Megoldási javaslat által érintett települések listája;
- Megoldási javaslat összes becsült költsége;
- Megoldási javaslatához szükséges támogatás nagysága;
- Megvalósítás során támogatható maximális projektméret;
- Megvalósítás során támogatható minimális projektméret;
- Megvalósítás során várható kérelmek száma;
- Támogatási intenzitások;
- Támogatható tevékenységek köre.

HVS eszköz útmutató a támogatható tevékenységek beállításához

A HVS online eszköz tartalmaz egy új modult, amelyben lehetőség nyílik a támogatható tevékenységek részletes beállítására minden LEADER-es jogcímű HPME esetén.

A képen látható új modul abban az esetben jelenik meg a HPME beviteli oldalakon, ha a felhasználó a „Megvalósulás esetén a projektek jogcíme” legördülő menüben egy LEADER-es jogcímet választ ki. Ekkor kell kiválasztani a HPME-hez tartozó támogatható tevékenységeket.

Megvalósulás esetén a projektek jogcíme

Előredefiniált lista

LEADER - Közhasznú fejlesztés

Támogatható tevékenységek köre:

Szabadszöveges mező

Tevékenységre allokált arány:

%

Hozzáadás Törlés

Támogatott tevékenységek:

A HPME keretében támogatni kívánt tevékenységek, és allokált arányok

Támogatható tevékenységeket kiválaszthatunk az előredefiniált listából, vagy beírhatunk egyéb tevékenységeket szabadszövegesen is. Amennyiben szabadszövegesen kívánunk tevékenységet megadni, a legördülő menüből ne válasszunk ki egy elemet sem.

Akár a legördülő menüből, akár szabadszövegesen adtuk meg a tevékenységet, lehetőségünk nyílik megadni az adott tevékenységre allokált forrásarányt. Ezt a „Tevékenységre allokált arány” mezőben tehetjük meg. Ehhez válasszunk a legördülő menüből tevékenységet, vagy adjunk meg szabadszövegesen, majd írjuk be az allokált %-ot. Végül a Hozzáadás gombbal adjuk hozzá a tevékenységet a HPME saját listájához. Ez az arány azt mutatja meg, hogy a HPME-hez rendelt teljes támogatásból az adott tevékenységre mennyit kíván az ACS költeni.

A rendszer engedi azt is, ha nem állítunk be forrásarányt. Ekkor a „Támogatott tevékenységek” listában az adott tevékenység mellett nem jelenik meg szám a hozzáadás után.

Miután hozzárendeltünk a HPME-hez egy tevékenységet, lehetőségünk van újabb tevékenységeket kiválasztani az előredefiniált listából, vagy szabadszövegesen beírni azokat. Minden, a HPME-hez hozzárendelni kívánt tevékenységhez állítsuk be az allokálni kívánt arányt, ezután adjuk hozzá a lenti listához.

Törölni úgy tudunk támogatható tevékenységet, ha ráklikkelünk az egér bal gombjával az alsó listában az adott tevékenységre, majd megnyomjuk a törlés gombot.

Ha egy HPME-hez hozzárendeltük az összes választani kívánt támogatható tevékenységeket és az allokált arányokat, mentjük el a változásokat. Ezután folytassuk a munkát.

HVS eszköz útmutató a fogalommagyarázatok beállításához

Minden HPME esetén lehetőség nyílik a nem magától értetődő fogalmak magyarázatára a „Várható eredmény” megadása után egy új mezőben, melynek neve „Magyarázatra szoruló fogalmak”.

Ebben a mezőben egymás után megmagyarázhatunk minden kérdéses fogalmat. Először írjuk be a kifejezést, majd kettőspont után a magyarázatot. A magyarázat végére érve, a mondatot lezáró pont után rögtön (lehetőleg Enter ütése nélkül) beírhatjuk a következő kifejezést, majd kettőspont után a magyarázatot. És így tovább, amíg csak szükség van magyarázatokra az adott HPME-hez.

A fogalmak meghatározására a későbbi rendeletalkotás miatt van szükség, a pontos meghatározások érdekében. Kérjük minden, nem egyértelmű vagy a közösség által sajátosan meghatározott fogalom kerüljön definiálásra.

1	2	+
Megoldási javaslat kódja		
Fő fejlesztési prioritás		
Fejlesztési intézkedés		
Helyzet/adottság		
Probléma/lehetőség		
Megoldás	Egymás után lehet megadni minden HPME-hez külön-külön a fogalmak magyarázatait	Minden (egy adott HPME-hez kapcsolódó) fogalom egy input cellában tárolódik egymás után. A karakterszám nincs maximálva.
Várható eredmény		
Magyarázatra szoruló fogalmak 		

A HVS FELÉPÍTÉSE:

A HVS a korábbi tervezési időszaknak megfelelően öt alapvető- és összesen további hat alrészre osztható fel:

1. Település szintű helyzetelemzés (adatbevétel)
2. Fő fejlesztési prioritások és intézkedések
3. Megoldási javaslatok
 - a) Helyi gazdaságfejlesztési terv
 - b) Helyi szolgáltatás-, falu- és településfejlesztési terv
4. Szabadszöveges tervezési kiegészítés
 - a) Helyzetelemzés
 - b) Fő fejlesztési prioritások és intézkedések
 - c) Megoldási javaslatok
5. Központi, országos adatbevétel.

A felülvizsgálat során figyelemmel kell arra lenni, hogy a tervezés a helyzetelemzéssel veszi kezdetét, hiszen az abban szereplő települési jellemzők jó kiindulási alapot szolgáltatnak maguknak a tervezőknek is. Ennek értelmé a HPME módosításánál új HPME rögzítésénél figyelembe kell venni a helyzetelemzésben rögzítetteket.

LEADER JOGCÍMEK ÉS TÁMOGATHATÓ TEVÉKENYSÉGEK:

A HVS felülvizsgálata során lehetőség nyílik arra, hogy a jogcímeknél az IH által meghatározott támogatási intenzitásoktól negatív irányban a LEADER HACS maximum 20 %-ig eltérjen. **Pozitív irányú eltérésre nincs lehetőség.**

Pl.: ennek értelmében a HACS kompetenciája eldönteni, hogy civil szervezetnek egy közösségi célú beruházási projekt vonatkozásában, hány százalékos támogatásban részesíti a végső kedvezményezetett. A támogatási intenzitás ebben az esetben 100 % és 80 % között kerülhet meghatározásra.

A HVS felülvizsgálatánál cél a HPME egyértelmű meghatározása a LEADER rendeletbe történő egyértelmű átültetése érdekében.

ROSSZ PÉLDA:

Helyzet: A térség lakosságának jövedelmi viszonyait tekintve a az akcióterület a megyén belül is rendkívül súlyos mutatókkal bír. A magas munkanélküliség és alacsony iskolázottság mellett a mély szegénység jellemzi a területet. Egész családok és generációk nőnek fel a munkanélküliségben.

Probléma: A munkanélküliségben állandósult családok nehezen találják meg a visszavezető utat a munka világába, a munkába járás állandóságából és biztonságából kikerülve életvitelük rendszertelenné válik, elveszítik kapaszkodóikat. További, és talán ennél is súlyosabb probléma az, hogy ezekben a családokban felnövő gyermekek a szülői mintát követve reprodukálják a problémákat. Ez a folyamat csak úgy állítható meg, hogy a mindennapi élet munkavégzés, rendszeres tevékenység folytán rendszert és kötelezettségekkel járó tevékenységet viszünk, folyamatos nyomon követés és segítségnyújtás mellett.

Megoldási javaslat: Kisparcellás magán, önkormányzati vagy bérelt, esetleg házi kerti területeken kézi munkaerőt igénylő kisléptékű növénytermesztés vagy állatkihelyezés megvalósítására.

Várható eredmény: A hátrányos helyzetű családok jövedelmi viszonyainak javulása, foglalkoztatásba történő visszavezetése. Készségek elsajátítása révén közelebb kerülhetnek a nyílt munkaerőpiachoz, de legalább is bekerülnek egy pszicho-szociális támogató rendszerbe. A program pozitív hatásai az 50 év feletti nők, tartós munkanélküliek, romák életminőségének javulását eredményezhetik. A program eredményeként 100 család kap lehetőséget az önellátás megtanulására.

Ebben az esetben nyitott kérdések:

- Mi minősül kisparcellának?
- Mi a tényleges támogatni kívánt tevékenység?
- Mi a kisléptékű növénytermesztés vagy állatkihelyezés?
- Mi a pontos cél?

JÓ PÉLDA:

Helyzet: A Helyi Közösség területe szolgáltatáshiányos, A terület nem rendelkezik olyan szükségleteknek és igényeknek megfelelő többfunkciós szolgáltató hellyel, amely térségi feladatokat lát el. Hiányzik a fejlesztéshez, tervezéshez szükséges objektum és a humán erőforrás működtetéséhez szükséges infrastrukturális háttér. Nincsenek a térségben képzőhelyek, melyek a Leader-programhoz kapcsolódó, a képzések típusához illeszkedő és azoknak megfelelően felszerelt és szükségletek szerint kialakított képzések számára helyet ad.

Probléma: Ezek hiányában nem indulhatott meg a közösségek igazi fejlődése, mivel hiányoztak annak mozgató rugói és kohói.

Megoldási javaslat: Az akcióterületen működő, a HVS megvalósításához fűződő fejlesztőközpont létrehozása, mely egyszerre funkcionál vidék- és projektfejlesztő, marketing-, termékfejlesztő- és minősítő központként, képzőközpontként, valamint a vidékfejlesztésben dolgozó hálózatok számára infrastrukturális háttérként. Az ingatlan a helyi közösség által lefedett települések számára szolgáltató, alapvetően nem települési, lakossági és mikrotérségi feladatokat ellátandó.

Várható eredmény: 1 többfunkciós szolgáltatóközpont létrejön.

LEADER FEJLESZTÉS JOGCÍMTÍPUSOK, KEDVEZMÉNYEZETEK, ÉS TÁMOGATÁSI INTENZITÁSOK

	Kedvezményezett		Cél	Tartalom
	Önkormányzat ¹ , egyházak, non- profit szervezetek és társulásaik	Vállalkozók és természetes személyek		
Fejlesztés: • építés, • gépbeszerzés, • a végzett tevékenység minőségi javulását vagy energiahatékonyságát növelő kisléptékű beruházás. • szolgáltatás igénybevétele • a fejlesztéshez kapcsolódó tanulmányok • marketing tevékenység költségei elszámolhatóak	A jogcím tartalma alatt meghatározott.		Közösségi célú: a fejlesztés a Közhazsnú szervezetek tevékenységéről szóló 1997. évi CLVI. tv. V. fejezet 26. paragrafus c) pontja szerinti feladat ellátását segíti elő NEM A SZERVEZET BESOROLÁSÁRA VONATKOZIK HANEM A TEVÉKENYSÉGRE.	Közösségi célú: Amennyiben a fejlesztés a Közhazsnú szervezetek tevékenységéről szóló 1997. évi CLVI. tv. V. fejezet 26. paragrafus c) pontja szerinti feladat ellátását segíti elő, és a kedvezményezett nem vállalkozó vagy magánszemély, a támogatási intenzitás az összes elismerhető kiadás 100%-a .

¹ Költségvetési szerv esetén az összes nettó elszámolható költség 100%-aként értelmezendő az alább megjelölt 100%-os támogatási intenzitás.

	Kedvezményezett		Cél	Tartalom
	Önkormányzat ² , egyházak, non- profit szervezetek és társulásaik	Vállalkozók és természetes személyek		

² Költségvetési szerv esetén az összes nettó elszámolható költség 100%-aként értelmezendő az alább megjelölt 100%-os támogatási intenzitás.

Fejlesztés: • építés, • gépbeszerzés, • a végzett tevékenység minőségi javulását vagy energiahatékonyságát növelő kisléptékű beruházás. • szolgáltatás igénybevétele a fejlesztéshez kapcsolódó tanulmányok • marketing tevékenység költségei elszámolhatóak		A jogcím tartalma alatt meghatározott.	Vállalkozási alapú: a fejlesztés a Közhasznú szervezetek tevékenységéről szóló 1997. évi CLVI. tv. V. fejezet 26. paragrafus c) pontjától eltérő feladat ellátását segíti elő.	Vállalkozási alapú: Amennyiben a fejlesztés a Közhasznú szervezetek tevékenységéről szóló 1997. évi CLVI. tv. V. fejezet 26. paragrafus c) pontjától eltérő feladat ellátását segíti elő: • önkormányzat, egyház, vagy non-profit szervezet, és a megvalósítás helyszíne a 311/2007 (XI.17.), illetve a 240/2006 (XI. 30.) Kormányrendeletek alapján leghátrányosabb helyzetű vagy hátrányos helyzetű és elmaradott település, akkor a támogatási intenzitás 65%, • önkormányzat, egyház, vagy non-profit szervezet, és a megvalósítás helyszíne nem a 311/2007 (XI. 17.), illetve a 240/2006 (XI. 30.) Kormányrendeletek alapján leghátrányosabb helyzetű vagy hátrányos helyzetű és elmaradott település, akkor a támogatási intenzitás 60%, • vállalkozó és természetes személy, és a megvalósítás helyszíne a 311/2007 (XI. 17.), illetve a 240/2006 (XI. 30.) Kormányrendeletek alapján leghátrányosabb helyzetű vagy hátrányos helyzetű és elmaradott település, akkor a támogatási intenzitás 65%, • vállalkozó és természetes
--	--	---	--	--

	Kedvezményezett		Cél	Tartalom
	Önkormányzat ³ , egyházak, non-profit szervezetek és társulásaik	Vállalkozók és természetes személyek		
Képzés	100%	60% (65%) ⁴	A HACS stratégiájában megfogalmazott az ÚMVP III. tengelyes nem horizontális (mikrovállalkozás fejlesztés, turizmus fejlesztés, falumegújítás és fejlesztés, vidéki örökség megőrzése) és a LEADER tevékenységekhez kapcsolódó oktatás, képzés megvalósítása.	A HVS-ben megfogalmazott, az ÚMVP I-III tengelyéből, ÚMFT, valamint hazai forrásokból nem támogatható képzések megvalósítása, különös tekintettel a HVS-ben megfogalmazott LEADER fejlesztési elképzelésekhez kapcsolódó képzésekre - A képzéshez kapcsolódó kis értékű eszközbeszerzések is támogathatóak.
Rendezvény	100%	60% (65%)	A HACS stratégiájában megfogalmazott gazdaságfejlesztési vagy életminőség javítási intézkedésekhez kapcsolódó rendezvények megvalósítása	Falunap, szakmai rendezvények, rendezvény sorozatok térségi együttműködésekhez kapcsolódóan a "vendéglátó" HACS területén megrendezett találkozók, egyéb. A rendezvény jogcím keretében kizárólag kis értékű eszközbeszerzések támogathatók (a kérelem értékének legfeljebb 10%-áig támogathatók) A nagyobb értékű eszközök használata, tereprendezés, stb. szolgáltatás igénybevételével kezelhető. Beruházás rendezvény keretében nem támogatható.

³ Költségvetési szerv esetén az összes nettó elszámolható költség 100%-aként értelmezendő az alább megjelölt 100% támogatási intenzitás.

⁴ A zárójelben jelzett számok a Helyi Vidékfejlesztési Stratégiák szempontjából leghátrányosabb/hátrányos helyzetűnek tekintett településekre vonatkozó támogatási intenzitásokat jelölik.

Térsegen belüli szakmai együttműködések	- önkormányzatok és társulásaik: 100% - egyházi és non-profit szervezetek: 80% (90%)	60% (65%)	A HACS stratégiájában meghatározott fejlesztési elképzelésekhez kapcsolódó térsegen belüli szakmai együttműködés erősítése	Pl. vidéki turizmus hálózat létrehozása, helyi termékhez kapcsolódó együttműködések (helyi piacokon való közös megjelenés, márkanév kifejlesztése, stb.), térsegen belüli "testvérvárosi" kapcsolatok
Térsegek közötti és nemzetközi együttműködések	- önkormányzatok és társulásaik: 100% - egyházi és non-profit szervezetek: 80% (90%)	60% (65%)	A HACS stratégiájában meghatározott fejlesztési elképzelésekhez kapcsolódó térsegen belüli szakmai együttműködés, valamint a LEADER térségi és nemzetközi együttműködések erősítése.	Pl. térségi határon átnyúló vidéki turizmus hálózat létrehozása, helyi termékhez kapcsolódó együttműködések (helyi piacokon való közös megjelenés, márkanév kifejlesztése stb.), "testvérvárosi" kapcsolatok, LEADER térségi és nemzetközi együttműködések
Tervek, tanulmányok	- önkormányzatok; - civil szervezetek 80 % (85 %) Maximum támogatási összeg: 18 000 euronak megfelelő forintösszeg	----	A HACS stratégiájában meghatározott fejlesztési elképzelésekhez kapcsolódó, a tervezési területen megvalósuló beruházások, fejlesztések előkészítése.	A tervnek és tanulmánynak minden esetben hozzá kell járulnia a HVS-ben megjelölt legfontosabb problémák leküzdéséhez valamint csak a HVS-ben megjelölt fejlesztési intézkedések által meghatározott témában készülhet. Pl.: fejlesztési intézkedés: „A helyi zöldségtermelés fejlesztése (feldolgozás, értékesítés, minőségjavítás, szaktudás)” Legfontosabb probléma: Birtokkoncentráció és a versenyképtelenség miatt szűkülő zöldségtermesztési lehetőség

<i>Komplex projekt</i>	A komplex projekt több a fent felsorolt jogcímcsoportokba tartozó fejlesztések kapcsolt, integrált megvalósítása. Minden komponensre a rá vonatkozó jogcímekhez tartozó támogatási intenzitásokat kell figyelembe venni. A jogcímre forrást allokálni nem kell. Az értékelésnél a komplex projekt komponensek egyenként min. +5 pontban részesülnek.
-----------------------------------	--

TÁMOGATHATÓ TEVÉKENYSÉG:

LEADER - Közhasznú és vállalkozás célú fejlesztések

<u>Művelet típus</u>	<u>Elszámolható költség</u>	<u>Speciális feltétel</u>
Építés, felújítás	a Vhr. 30. §-ában foglaltaknak megfelelő, csak a gazdasági tevékenységgel érintett épülethez, épületrészhez tartozó építés, épületfelújítás, - korszerűsítés, épületgépészet, - kialakítás, - felújítás, - korszerűsítés, új épület kialakítása	
Ingatlanhoz kapcsolódó kisléptékű infrastruktúra-fejlesztések (önállóan is lehet támogatni)	tűzi-víz hálózat, korszerű tűzvédelmi hálózat, és a hozzá kapcsolódó elosztó és egyéb berendezések kiépítése;	csak a gazdasági tevékenységgel érintett épülethez vagy épületrészhez kapcsolódó kisléptékű infrastruktúra-fejlesztés támogatható a beruházási összeg maximum %-ig.
	ivó- és ipari vízellátás saját kúttal, vagy hálózatra csatlakozással, és a hozzá kapcsolódó elosztó és egyéb berendezések kiépítése	
	földgázvezeték, távhővezeték, és a hozzá kapcsolódó elosztó és egyéb berendezések kiépítése	
	elektromos hálózatra csatlakozás kiépítése és a hozzá kapcsolódó elosztó és egyéb berendezések kiépítése;	
	eső- és szennyvízelvezetés, eső- és szennyvízgyűjtők kiépítése	

	egyedi szennyvíztisztító kisberendezések kiépítése	
	Szelektív hulladékgyűjtők és tárolók kiépítése	
	a külső telefon és telekommunikációs hálózat csatlakozási pontjainak kiépítése	
	Út és parkoló építés	
	vagyonvédelmi elektronikai rendszer kiépítése	
Minőség- és környezetirányítási rendszerek, szabványok bevezetése:	ISO 9001 szabvány előírása szerinti minőségirányítási rendszer bevezetése és tanúsíttatása	Csak beruházással együtt
	ISO 14001 követelményeknek megfelelő környezetközpontú irányítási rendszer bevezetése és tanúsíttatása	
	ISOTS 16949; QS 9000, VDA6 járműipari beszállítói követelményeknek megfelelő rendszer bevezetése és tanúsíttatása	
	AQAP 2110/2120 szerinti NATO beszállítói követelményeknek megfelelő minőségirányítási rendszer bevezetése és tanúsíttatása	
	ISO 13485 szabvány előírása szerinti speciális orvostechikai többletkövetelményeket tartalmazó minőségirányítási rendszer bevezetése és tanúsíttatása;	
	MSZ 28001 (OHSAS 18001) szerinti munkahelyi egészségvédelem és biztonság irányítási rendszer bevezetése és tanúsíttatása	

	ISO 27001:2005, informatikai biztonsági menedzsment követelményeknek megfelelő irányítási rendszer bevezetése és tanúsíttatása
	ISO/IEC 15408:1999 (Common Criteria 2.1) informatikai rendszerek fejlesztéséhez kapcsolódó menedzsment követelményeknek megfelelő irányítási rendszer bevezetése és tanúsíttatása
	BS 15000:2000 (ITIL) informatikai szolgáltatás menedzsment követelményeknek megfelelő irányítási rendszer bevezetése és tanúsíttatása
	COBIT3 informatikai rendszerek fejlesztéséhez kapcsolódó menedzsment követelményeknek megfelelő irányítási rendszer bevezetése és tanúsíttatása
	ISO/IEC 17025 szerinti vizsgáló- és kalibráló laboratóriumi rendszer akkreditálása
	TAPA FSR High-tech rakományok szállításával, raktározásával kapcsolatos biztonsági előírások teljesítésének megfelelő irányítási rendszer bevezetése és tanúsíttatása
	ISO/PAS 28000 ellátási lánc biztonságtechnikai irányítási rendszer bevezetése, auditálása és tanúsíttatása

	TickIT szoftvertermékek kifejlesztésének, terjesztésének, adatbázisok üzemeltetésnek és tájékoztatási szolgáltatások minőségirányító rendszerének bevezetése, auditálása és tanúsíttatása	
	BS 7799-2/ISO 17799 szabvány előírásai szerinti információvédelmi irányítási rendszer bevezetése és tanúsíttatása	
	élelmiszer-biztonsági rendszer szabványok (BRC, EFSIS, IFS, ISO 22000 HACCP) bevezetése és tanúsíttatása	
	EMAS minőségirányítási rendszer bevezetése és tanúsíttatása	
Eszközbeszerezés	fejleszteni kívánt tevékenységhez kötődő eszközök,	kivéve a számú mellékletben szereplő eszközök Az elszámolható kiadás %-ig
Egyéb elszámolható kiadások	Vhr. 31. §-ában meghatározott egyéb elszámolható kiadások	
Tradicionális eszközbeszerezés	Hagyományos (ezáltal használt) eszközök, gépek, berendezések beszerzésének, felújításának, korszerűsítésének költségei	

LEADER – Rendezvény

Művelet típus	Elszámolható költség	Speciális feltétel
Rendezvény	Meghívók, szórólapok, kiadványok költségei	
	Fellépők költségei	
	Sátrak, szabadtéri bemutatóhelyek bérleti és telepítési költségei (víz-, energiaellátás költségeit is beleértve)	
	Rendezvény szervezők költségei (postaköltség, telefon, utazási költségtérítés, munkavégzés díja stb.)	
	Étel-, italfogyasztás költségei (max.15 %-ig)	
	Eszközök és terem bérlet költségei	
Marketing tevékenység	Hirdetések költségei	Az elszámolható költség maximum 30 %-ig
	Kiadványok, szórólapok készítésének és terjesztésének költségei.	
	Reklámfilmek elkészítésének és terjesztésének költségei	
	Kiállításokon részvétel költségei	
	Termék kóstoltató költségei	
	Promóciók költségei (ajándéktárgyak készíttetése) a SZJA Tv-nek megfelelően maximalizálni kellene.	
Infrastruktúra fejlesztés	Tereprendezés	Az elszámolható költség maximum 20 %-ig
	Elektromos hálózatra csatlakozás kiépítése és a hozzá kapcsolódó elosztó és egyéb berendezések kiépítése;	
Eszközbeszerzés	Rendezvény lebonyolításához szükséges SZJ törvény alapján nem nagyértékű tárgyi eszköznek minősülő eszközök beszerzése	Az elszámolható költség maximum 20 %-ig
Egyéb elszámolható kiadások	Vhr. 31. §-ában meghatározott egyéb elszámolható kiadások	

LEADER – Képzés

<u>Művelet típus</u>	<u>Elszámolható költség</u>	<u>Speciális feltétel</u>
Képzés/Oktatás	Eszközbérlés	
	Oktatók javadalmazása (ami lehet váll-i szerződés vagy bérköltség, vagy megbízási díj alapján, valamennyi járulékával együtt.)	
A résztvevőktől nem szedhet részvételi díjat (csak vizsgadíj)	Képzéshez kapcsolódó anyagköltség (E költség nélkül számított összköltség max. 40 % -a)	
	Oktatás alatt biztosított étel-, italfogyasztás költségei (max. 20 %-ig)	
	Oktatói segédanyagok (jegyzet, CD) költsége (E költség nélkül számított összköltség max. 40 % -a)	
	Terembérlet	
	Meghívók, szórólapok, kiadványok költségei	
Egyéb elszámolható kiadások	Vhr. 31. §-ában meghatározott egyéb elszámolható kiadások	
Eszközbeszerezés	Rendezvény lebonyolításához szükséges SZJ törvény alapján nem nagyértékű tárgyi eszköznek minősülő eszközök beszerzése	Az elszámolható költség maximum 20 %-ig

LEADER - Térségen belüli szakmai együttműködések

<u>Művelet típus</u>	<u>Elszámolható költség</u>	<u>Speciális feltétel</u>
Rendezvény	Meghívók, szórólapok, kiadványok költségei	
	Fellépők költségei	
	Sátrak, szabadterei bemutatóhelyek bérleti és telepítési költségei (víz-, energiaellátás költségeit is beleértve)	
	Rendezvényszervezők költségei (postaköltség, telefon, utazási költségtérítés, munkavégzés díja stb.)	
	Étel-, ital fogyasztás költségei (max. 15 %-ig)	
Képzés/Oktatás	Eszközök és terem bérlet költségei	
	Eszközbérlés	
	Oktatók javadalmazása (ami lehet váll-i szerződés vagy bérköltség vagy megbízási díj alapján, valamennyi járulékaival együtt.)	A résztvevőktől nem szedhet részvételi díjat
	Képzéshez kapcsolódó anyagköltség (E költség nélkül számított összköltség max. 40 % -a)	
	Oktatás alatt biztosított étel-, ital fogyasztás költségei (max. 20 %-ig)	
	Oktatói segédanyagok (jegyzet, CD) költsége (E költség nélkül számított összköltség max. 40 % -a)	
	Terembérlet	
	Vizsgálattal kapcsolatos díjak	
Kiadványkészítés	Meghívók, szórólapok, kiadványok költségei	
	Adatgyűjtés költségei	
	Adatbázis-használati jog költsége (pl.: térképészeti)	
	Szerkesztés költségek	
	Terjesztés költségei	

	Nyomdai költségek (papír felhasználás költségei, tördelés, nyomdai előkészítés költségei, nyomtatás költségei)	
Marketing tevékenység	Hirdetések költségei	
	Kiadványok, szórólapok készítésének és terjesztésének költségei.	
	Reklámfilmek elkészítésének és terjesztésének költségei	
	Kiállításokon részvétel költségei	
	Termék kóstoltató költségei (termék, hostess, helyszín bérleti díja stb.)	
	Promóciók költségei (ajándéktárgyak készíttetése) a SZJA Tv-nek megfelelően maximalizálni kellene.	
	Honlap készítés költsége	
Kapcsolattartás költségei	Útiköltség (HVI- LEADER HACCS / HVK mintára)	
	Kommunikációs költségek (telefon, internet, fax)	
	Repülőjegy	
	Napidíj	
	Szálás, étkezés, taxi	

LEADER - Térségek közötti és nemzetközi együttműködések

<u>Művelet típus</u>	<u>Elszámolható költség</u>	<u>Speciális feltétel</u>
Rendezvény	Meghívók, szórólapok, kiadványok költségei	
	Fellépők költségei	
	Sátrak, szabadtéri bemutatóhelyek bérleti és telepítési költségei (víz-, energiaellátás költségeit is beleértve)	
	Rendezvényszervezők költségei	
	Étel-, italfogyasztás költségei (max. %-ig)	
	Terembérlet költségei	
Képzés/Oktatás	Eszközbérlés	
	Oktatók javadalmazása (ami lehet váll-i szerződés vagy bérköltség vagy megbízási díj alapján, valamennyi járulékával együtt.)	A résztvevőktől nem szedhet részvételi díjat
	Képzéshez kapcsolódó anyagköltség (E költség nélkül számított összköltség max. 40 % -a)	
	Oktatás alatt biztosított étel-, italfogyasztás költségei (max. 20 %-ig)	
	Oktatói segédanyagok (jegyzet, CD) költsége (E költség nélkül számított összköltség max. 40 % -a)	
	Terembérlet	
	Vizsgával kapcsolatos díjak	
	Meghívók, szórólapok, kiadványok költségei	
Kiadványkészítés	Adatgyűjtés költségei	
	Adatbázis-használati jog költsége (pl.: térképészeti)	
	Szerkesztés költségek	
	Terjesztés költségei	

	Nyomdai költségek (papír felhasználás költségei, tördelés, nyomdai előkészítés költségei, nyomtatás költségei)	
Marketing tevékenység	Hirdetések költségei	
	Kiadványok, szórólapok készítésének és terjesztésének költségei.	
	Reklámfilmek elkészítésének és terjesztésének költségei	
	Kiállításokon részvétel költségei	
	Termék kóstoltató költségei (termék, hostess, helyszín bérleti díja stb.)	
	Promóciók költségei (ajándéktárgyak készíttetése) a SZJA Tv-nek megfelelően maximalizálni kellene.	
	Honlap készítés	
Kapcsolattartás költségei	Útiköltség (HVI-HACS mintára)	
	Kommunikációs költségek (telefon, internet, fax)	
	Repülőjegy	
	Napidíj	
	Szálás, étkezés, taxi	
Tervek és tanulmányok		
Tanulmány összeállításának költsége	Tanulmány összeállításának költsége	
	Vhr. 31. §-ában meghatározott egyéb elszámolható kiadások	

HVS FELÜLVIZSGÁLATÁNAK FOLYAMATA:

A HVS felülvizsgálatának elvégzéséért a LEADER HACS / HVK jogi személyiségű szervezetének döntéshozó testülete a felelős. A döntéshozó testület mellett lehetőség van tervezéskoordináló csoport / munkacsoport megalakítására. Valamennyi a felülvizsgálat érdekében megtartott egyeztető megbeszélésről, elnökségi ülésről, taggyűlésről stb. jegyzőkönyvet, jelenléti ívet szükséges vezetni, ezen eljárásrend 1. számú mellékletének megfelelően. A jegyzőkönyvben részletesen rögzíteni szükséges a HVS módosításával kapcsolatos valamennyi döntést, megegyezést. A felülvizsgálat érdekében magtartott egyeztetésekre minden esetben meg kell hívni a LEADER HACS / HVK területén működő valamennyi Helyi Vidékfejlesztési Irodavezetőt, valamint tájékoztatni szükséges az illetékes Regionális Koordinátort.

A HVS felülvizsgálatának végső jóváhagyásához a LEADER HACS / HVK jogi személyiségű szervezetének legfőbb döntéshozó szervének teljes tagságának 50 % + 1 fő szavazata szükséges, a jogi személyiségű szervezet társasági szerződésében/alapító okiratában rögzítettekkel összhangban.

A LEADER HACS/HVK jogi személyiségű szervezetének legfőbb döntéshozó szerve dönthet úgy, hogy nem él a HVS felülvizsgálatának lehetőségével. Erről az IH-t ezen eljárásrend 2. számú mellékletének kitöltésével kell értesíteni. Amennyiben a LEADER HACS / HVK nem él a felülvizsgálat lehetőségével abban az esetben is ki kell tölteni HPME-ént a támogatni kívánt tevékenységek fejezet részt.

A HVS felülvizsgálatának elfogadását követően, de legkésőbb 2009. május 11-én (postára adás dátuma) a LEADER HACS / HVK köteles a felülvizsgált HVS egy, a LEADER HACS / HVK képviselője által aláírt példányát (HVS felületről kinyomtatható ppt, egy oldalon max. 2 ppt), a felülvizsgálat érdekében lefolytatott valamennyi egyeztetés jegyzőkönyvével és jelenléti ívével együtt sorszámozva, lefűzve megküldeni az FVM IH részére. (FVM, Agrár-Vidékfejlesztési Főosztály, 1860 Budapest)



1. SZÁMÚ MELLÉKLET

J E G Y Z Ö K Ö N Y V

Készült a LEADER HACCS / HVK Helyi Vidékfejlesztési
Stratégiájának felülvizsgálata érdekében megtartott (pl.: elnökségi) ülésen.

Helyszín:

Időpont:

Résztevők köre:⁵

Megbeszélés témája:

Megbeszélésen elhangzottak részletes leírása:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....⁶

....., 2009. (hónap) (nap)

.....
LEADER HACCS / HVK
képviselőtére jogosult aláírása

.....
Jegyzőkönyv hitelesítő
aláírása

⁵ Jelenléti ív becsatolása is szükséges.
⁶ Sorok száma bővíthető.



2. SZÁMÚ MELLÉKLET

**NYILATKOZAT HELYI VIDÉKFEJLESZTÉSI STARTÉGIA (HVS)
FELÜLVIZSGÁLATÁRÓL**

Alulírott (LEADER Helyi Akciócsoport neve)
kijelentem, hogy a LEADER HACS jogi személyiségű szervezetének legfőbb döntéshozó
szervének teljes tagságának 50 % + 1 fő szavazatának értelmében* a LEADER HACS a 2009.
április 1-től kezdődő felülvizsgálati időszakban, nem kívánja a Helyi Vidékfejlesztési
Stratégiáját felülvizsgálni. A HVS-ben leírtakat továbbra is fenntartja.

....., 2009. (hó)(nap)

LEADER HACS képviselőre
jogosult aláírása

* legfőbb döntéshozó szerv ülésén készült jegyzőkönyv és jelenléti ív becsatolása minden
esetben szükséges